

MAPA VNITŘNÍCH PŘEDPISŮ, PRACOVNÍCH POSTUPŮ, PRAVIDEL A METODICKÝCH POKYNŮ

Standard 1.

Pravidla pro řešení situací střetu zájmů
Pravidla pro přijímání darů
Etický kodex pracovníků organizace

Standard 7.

Odborná způsobilost a trestní bezúhonnost
zaměstnanců pověřené osoby
Přijímání a zaškolování nových zaměstnanců
Dobrovolnická činnost

Standard 12.

Pravidla a postupy práce pro situace
významných změn v životě dětí a rodin

Standard 2.

Ochrana práv a svobod klientů
Ochrana dítěte před zneužíváním,
zanedbáváním a týráním

Standard 8.

Profesní a odborný růst zaměstnanců
S008 Mzdy a odměny
Supervize

Standard 13.

Pravidla pro vedení spisové
dokumentace o výkonu sociálně-právní
ochrany

Standard 3.

Materiální, hygienické a technické
podmínky

Standard 9.

Pracovní postupy a metodiky:

- Provozní řád
- Metodický pokyn k SPOD
- Pravidla pro uzavírání dohod
- Metodika doprovázení pěstounských
rodin
- Metodika Asistovaného kontaktu
- Vybrané směrnice

Standard 14.

Pravidla pro podávání, vyřizování a
evidenci stížností na kvalitu nebo způsob
poskytování sociálně-právní ochrany
pověřenou osobou

Standard 4.

Informovanost cílové skupiny o
poskytování SPO
Postup a pravidla pro situace odmítnutí
zájemce o poskytování SPO

Standard 10.

Pravidla pro uzavírání, změnu nebo
ukončení dohody o výkonu
pěstounské péče
Pravidla hodnocení naplňování cílů
uzavírané dohody o výkonu
pěstounské péče
Plán průběhu pobytu dítěte v rodině
Plán vzdělávání pěstounů

Standard 15.

Pravidla a postupy řešení rizikových,
havarijních a nouzových situací
S0011 Bezpečnost práce

Standard 5.

Podpora vztahů a vazeb v přirozeném
prostředí dítěte
Kontakt s rodiči dítěte
Metodika Asistovaného kontaktu

Standard 16.

Revize naplňování standardů kvality
Kontrola a hodnocení způsobu
poskytování SPO

Standard 6.

Organizační struktura a pracovní profily
Personální přiměřenost rozsahu
poskytované činnosti
Oprávnění a povinnosti k pracovním
pozicím

Standard 11.

Informovanost jednotlivých subjektů o
průběhu SPO a naplňování plánu
ochrany dítěte
Pravidla pro předávání případů rodin a
dětí mezi pracovníky pověřené osoby
Pravidla pro získávání a předávání
informací o průběhu výkonu SPO