

Zpracování osobních údajů

Ochrana osobních údajů v organizaci F POINT z.s. se řídí vnitřní Směrnicí o ochraně osobních údajů, která vychází z Doporučeného postupu 02/2018, kterým se v rámci metodického a koncepčního vedení MPSV vypracovává Kodex chování MPSV ve smyslu článku 40 Obecného nařízení o ochraně údajů – GDPR pro potřeby výkonu sociální politiky.

F POINT zpracovává tyto údaje u zájemců a klientů:

- Jméno, příjmení
- Země původu
- Věk (nebo rok narození)
- Pohlaví
- Adresa bydliště
- Kontakt (email, telefon)

Při poskytování akreditovaného vzdělávání

- Jméno, příjmení,
- Datum a místo narození
- Email, telefon

Při poskytování SPOD dále tyto údaje:

- Datum narození
- Jméno, příjmení, rok narození sourozenců
- Státní příslušnost
- Druh pobytu
- Soudní rozsudky
- Čísla bankovních účtů
- Záznamy ze schůzek
- Dokumentace ze šetření
- Lékařská dokumentace
- Posudky ze spolupracujících specializovaných pracovišť

Při poskytování opatrovnictví dále tyto údaje:

- Údaje, které jsou uvedeny v opatrovnických spisech, které nám orgány doručí

Pracovníci, uchazeči o zaměstnání, smlouvy o dílo

- Jméno, příjmení, titul, rodné příjmení
- Datum a místo narození
- Rodné číslo
- Státní příslušnost
- Rodinný stav, počet dětí
- Informace o pobíraných důchodech a jejich výše
- Zdravotní pojišťovna
- Adresa bydliště, adresa trvalého pobytu mimo ČR
- Kontaktní telefon, email
- Údaje o cizozemském pojištění

- Číslo bankovního účtu
- Informace o jiném zaměstnání, o pojištění na sociálním zabezpečení
- Zápočtový list
- Prohlášení k dani z příjmu
- Kopie občanského průkazu
- Kopie rodných listů dětí
- Potvrzení od zaměstnavatele manžela/manželky, že neuplatňuje daňové zvýhodnění na děti
- Potvrzení o studiu u dětí starších 15 let, které chce uplatňovat
- Stanovené srážky ze mzdy
- Informace o vedeném soudním trestném řízení
- V případě uchazečů o zaměstnání údaje uvedené v dokumentech, které nám uchazeč doručí

Správce zpracovává údaje na základě zákonného požadavku zákona 563/1991 Sb., zákona 108/2006 Sb. Příjemci údajů jsou orgány sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, správce daně z příjmu.

F POINT z.s. (dále správce) zpracovává osobní údaje za účelem poskytování služby sociální rehabilitace, na základě zákonného požadavku, zákon 108/2006 Sb., vyhl. č. 505/2006 Sb., zákon č. 401/2012 Sb. a za účelem poskytování sociálně právní ochrany dětí, zákon 359/1999 Sb. a plnění zákonných povinností příjemce dotace. Shromažďovány jsou pouze údaje nezbytně nutné pro poskytování služeb a plnění povinností příjemce dotace. Ke zpracovávaným osobním údajům mají přístup pouze oprávnění zaměstnanci organizace, osobní údaje nejsou předávány dalším příjemcům.

V zájmu kontroly plnění povinností příjemce dotace, mohou být dokumenty poskytnuty k nahlédnutí kontrolnímu orgánu (Magistrát města Jihlavy, Krajský Úřad Kraje Vysočina, MPSV, Úřad práce, OSSZ, VZP, případně další poskytovatelé dotací a oprávněné subjekty ke kontrole), a to pouze v místě působení správce.

V zájmu klienta může být povoleno nahlížet do dokumentace ze zákona oprávněným státním institucím, jako jsou: pedagogicko-psychologická poradna, kurátoři, SPC, a to pouze v místě působení správce.

Místem působení správce je Masarykovo náměstí 34, Jihlava.

Před uzavřením smlouvy o poskytování služeb je zájemce informován o tom, jaké osobní údaje a za jakým účelem budou shromažďovány. Klienti uzavřením ústní nebo písemné smlouvy vyjadřují svůj souhlas se zpracováním osobních údajů a také o zveřejňování fotografií a audiovizuálních záznamů za účelem propagace organizace a plnění povinností příjemce dotace, na internetu (webové stránky správce, facebook), v prostorách správce (Masarykovo nám. 34) a v tiskovinách (výroční zpráva, propagační letáky). Každá osoba má právo udělit nesouhlas.

Každý dotčený subjekt je informován o právech na:

- přístup k osobním údajům, které se ho týkají, jejich opravu nebo výmaz, omezení zpracování, vznesení námítky proti zpracování, přenositelnost údajů
- odvolání souhlasu se zpracováním, byl-li souhlas udělen
- podání stížnosti u dozorového úřadu
- odvolání souhlasu se zpracováním údajů, nahlédnutí do záznamů o zpracování údajů

Správce zpracovává údaje po dobu poskytování služeb, trvání zaměstnaneckého poměru až do doby archivace a skartace, v souladu se zákonnými lhůtami.

Každá osoba, které se zpracování údajů týká, se může v případě jakýchkoli dotazů, či uplatnění svých práv obrátit na zástupce správce prostřednictvím níže uvedených kontaktů.

Zástupce: Jaroslava Varodi, DiS., varodi@fpoint.cz

Tel.: 774 612 268

F POINT z.s.

Masarykovo nám. 34, 586 01 Jihlava